



# 기업뱅킹 매뉴얼

Hanabank corporate Banking User Manual 권/10114



## 『총이체한도 변경』 PC

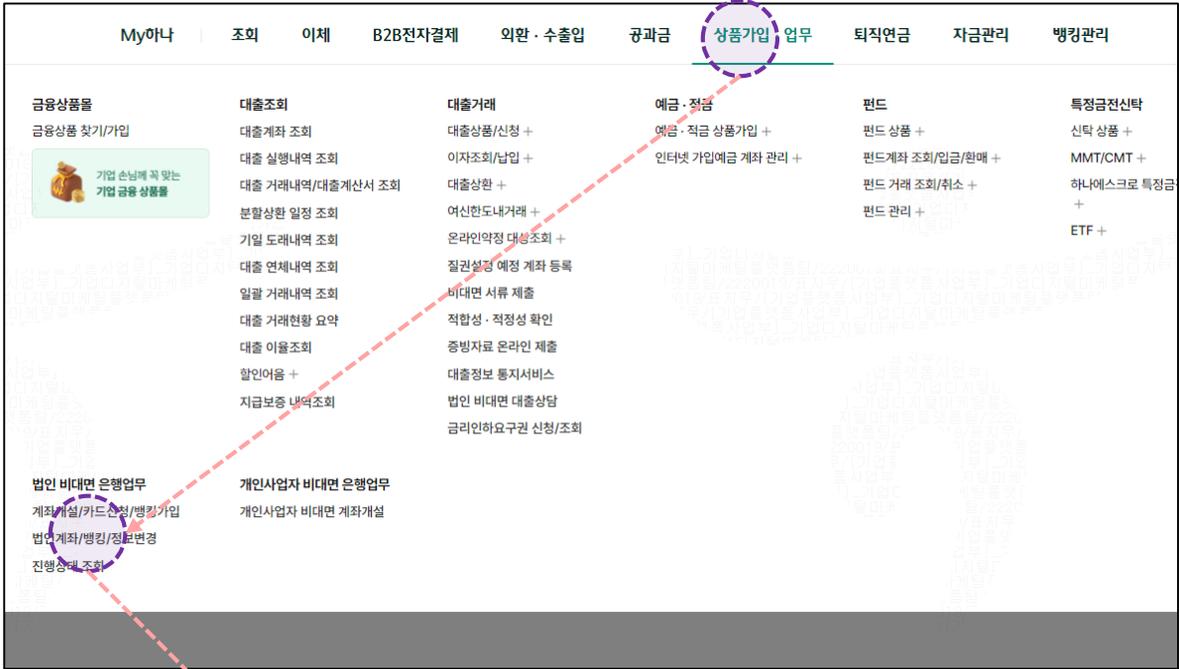
상품가입 · 업무 > 법인 비대면 은행업무 > 총이체한도 변경

# 1. 메뉴 접근 및 시작화면

# 1. 메뉴 접근 및 시작화면

## 메뉴 이동

- 기업인터넷뱅킹 홈페이지 메인 화면에서 전체 메뉴의 '상품몰' 선택 후 '법인계좌/뱅킹/정보변경' 메뉴를 클릭합니다.
- 이동한 화면에서 총이체한도 변경 메뉴를 선택하세요.



# 1. 메뉴 접근 및 시작화면

## 준비물 안내 화면

- 준비물 화면 하단의 '시작하기' 버튼을 클릭하여 제변경 업무를 시작합니다.

### 법인 비대면 은행업무

계좌개설/카드신청/뱅킹가입

법인계좌/뱅킹/정보변경

진행상태 조회

### 법인계좌/뱅킹/정보변경

#### 법인 고객을 위한

#### 비대면 계좌개설 및 제변경 서비스 안내

영업점 방문없이 비대면 실명확인을 통한 은행 업무가 가능한 법인은 제한적이나 신청 가능 여부는 자세히 확인 후 신청하세요.

#### 준비사항



##### 대표

- 대표자 명의 휴대폰
- 대표자 주민등록증 또는 운전면허증 (모바일운전면허증 가능)



##### 법인

- 법인계좌인증(당행 또는 타행)
- 홈택스에 등록된 법인사업자 공동인증서 또는 금융인증서



##### 서류 준비사항

- 사업자등록증명\* (본점 사업장)
- 등기사항전부증명서(발급용) ('등기기록 전부-유효부분만 열람', '주민등록번호 미공개'로 선택 후 발급)
- 주주명부 또는 주식등변동상황명세서 (대표자를 제외한 주주의 주민번호 뒷자리는 보이지 않도록 지워주세요.)
- (계좌개설) 1백만원 이상 매출 증빙 (부가가치세과세표준증명\* 또는 표준재무제표증명)

- \*는 자동 제출(스크래핑) 가능하며, 그 외 서류는 사진촬영 또는 PDF파일(최근 90일 이내 발급 서류만 가능)
- 매출액 100만원 미만시 금융거래 한도 계좌로 개설됩니다. (미제출시 계좌 개설 불가)
- 금융거래 한도계좌를 이미 보유하신 손님은 매출액 100만원 미만시 계좌 개설 불가합니다.

#### 진행순서



STEP 01

비대면 본인확인



STEP 02

법인/대표자  
정보입력



STEP 03

상품신청 및  
정보변경



STEP 04

서류제출



STEP 05

신청완료

서류 재촬영 및 신청 결과를 알고싶다면? [진행상태 조회하기 >](#)

시작하기

# 1. 메뉴 접근 및 시작화면

## 정보변경 목록

- 총 4개의 항목으로 구성되어 있으며 **모두 체크에 해당하는 법인만** 가입이 가능합니다.
- 모두 체크 한 뒤 '다음' 버튼 선택 하면 사전 이용약관 동의 화면으로 이동합니다.

## 비대면 거래를 위한 사전 이용자격 확인

법인 비대면 실명확인을 통한 금융거래는 아래에 **모두 해당하는 법인만** 가능하오니 꼭 확인 후 신청하시기 바랍니다.

✔

### 신청 가능한 법인 유형

본 법인은 조세 목적상 국내법인으로, 국내 소재 주식회사입니다.

본 법인은 금융회사가 아닌 '노동적 비금융 법인' ❶ 으로 가상통화를 취급하지 않습니다.

본 법인은 중소기업으로, 본점(사업자등록번호 4,5번째 자리 81,86,87,88)입니다.

✔

### 신청인(대표자) 자격

본 거래 신청자는 '주주명부'상에 의결권 25%이상 최대 지분을 보유한 **실체 소유자**이자, **법인의 사실상 지배자** ❶ 로서 **한국 국적의 단독 대표**입니다.

✔

### 법인의 사실상 지배자 ❶ 존재여부

본 법인은 **법인의 대표자 외에** 아래의 '사실상 지배자 판단 기준' 어느 하나에도 **해당하는 자가 없음을 확인합니다.**

사실상 지배자 판단 기준	
1	단독으로 또는 다른 주주 등과의 합의·계약 등에 따라 해당 법인의 주주 등의 의결권 과반수를 행사할 수 있는 자가 있습니까?
2	단독으로 또는 다른 주주 등과의 합의·계약 등에 따라 해당 법인의 대표자 업무집행사원 또는 임원 등의 과반수를 선임한 자가 있습니까?
3	해당 법인과 의 계약 또는 정관에 따라 임원의 구성이나 자금·재산의 운용 등에 대하여 사실상의 영향력을 행사할 수 있는 자가 있습니까?
4	그 밖에 이에 준하여 법인의 주요 경영사항에 사실상의 영향력을 행사할 수 있다고 인정되는 자가 있습니까?

✔

### 해외 납세자 포함 여부

\* 본 법인에는 지분율 25%이상인 해외납세자(외국인 또는 국외법인)가 없습니다.

다음

## 2. 비대면 본인확인

## 2. 비대면 본인확인

### 사전 이용약관 동의

- 서류발급 스크래핑 이용동의, 휴대폰 인증 이용약관 동의에 체크 하고 다음화면으로 이동합니다.

### 사전 이용약관 동의

이용약관을 확인하고 동의해 주세요.

#### 1. 비대면 본인확인 (1/8)

#### 필수 동의 및 확인

모두 동의합니다.

서류발급 스크래핑 이용동의

#### [필수] 휴대폰 인증 이용약관 동의

모두 동의합니다.

개인정보 수집·이용 동의

고유식별정보 처리 동의

통신사 이용약관 동의

서비스 이용약관 동의

개인정보 제3자 제공 동의(알뜰폰)

다음

## 2. 비대면 본인확인

### 사업자 등록번호 입력

- 사업자 등록번호 10자리를 입력합니다. (사업자 등록번호 4, 5번째 자리가 81, 86, 87, 88에 해당됩니다.)
- '다음' 버튼을 클릭합니다.

### 사업자 등록번호 입력

1. 비대면 본인확인 (2/8)

법인 사업자 등록번호 10자리를 입력해 주세요. (사업자등록번호 4,5자리가 81,86,87,88)

사업자등록번호

사업자등록번호 10자리 입력

- 하나은행 신규법인인 경우 고객등록에 필요한 입력항목에 NICE사 기업정보데이터(KIS-DATA)가 활용될 수 있습니다.

다음

## 2. 비대면 본인확인

### 인증서 인증

- 인증하고자 하는 인증서 종류를 선택 후, '다음'을 클릭하여 개설하고자 하는 사업자명의로 인증서를 불러옵니다.
- 금융인증서 또는 공동인증서를 인증 완료하면 스크래핑 화면으로 넘어갑니다.

### 법인사업자 인증 및 정보 조회

1. 비대면 본인확인 (3/8)

법인 정보 확인을 위해 홈택스에 등록된 사업자 인증서를 선택해 주세요.



공동인증서 (구 공인인증서)



금융인증서

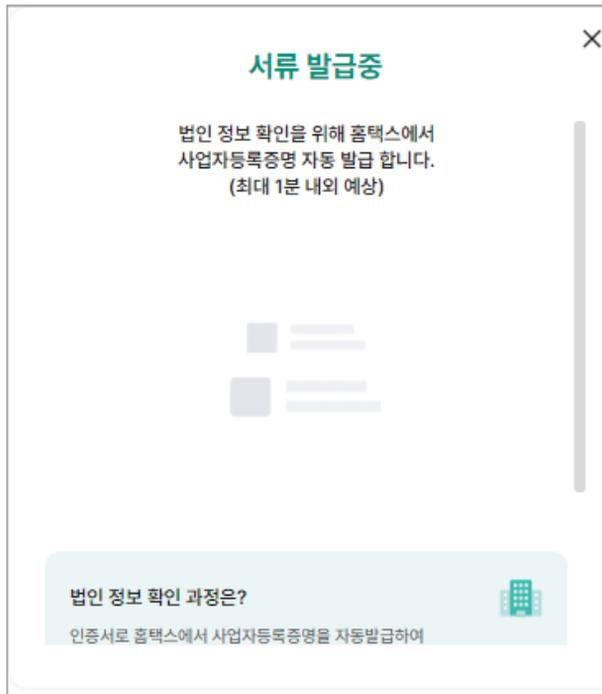
• 이전 단계에서 입력된 사업자등록번호로 발급된 인증서가 아닌 경우 다음단계로 진행할 수 없습니다.

다음

## 2. 비대면 본인확인

### 사전 스크래핑

- 사전 스크래핑 동작으로 사업자등록증명 문서를 홈택스를 통해 자동 발급합니다.
- 만약 홈택스 인증에 실패하면 스크래핑은 이루어지지 않으며, 대신 법인등록번호를 입력 받습니다. 그 이후 서류제출단계에서 다시 스크래핑을 시도 할 수 있습니다.
- 법인번호 입력 시 000011-00000000 (11:주식회사) 형식이어야 합니다.



<스크래핑 진행중 팝업 화면>

### 법인 등록번호 입력

13자리 등록번호를 입력해 주세요.

1. 비대면 본인확인 (3/8)

법인등록번호	<input type="text" value="법인등록번호 13자리 입력"/>
--------	---

[다음](#)

<스크래핑 실패시 법인 등록번호 입력 화면>

## 2. 비대면 본인확인

### 대표자 휴대폰 본인 인증

- 법인 대표자의 성명과 주민번호 입력 후 휴대폰 인증절차를 진행합니다.
- 통신사 선택, 휴대폰 번호 입력 후 인증번호를 요청하여 수신 받은 인증번호를 투입후 본인인증을 완료 합니다.
- 휴대폰 본인인증 완료 후 '다음'을 눌러 사전검증을 진행하며 여부에 따라 신청 중 목록 또는 계좌인증 다음단계로 이동합니다.

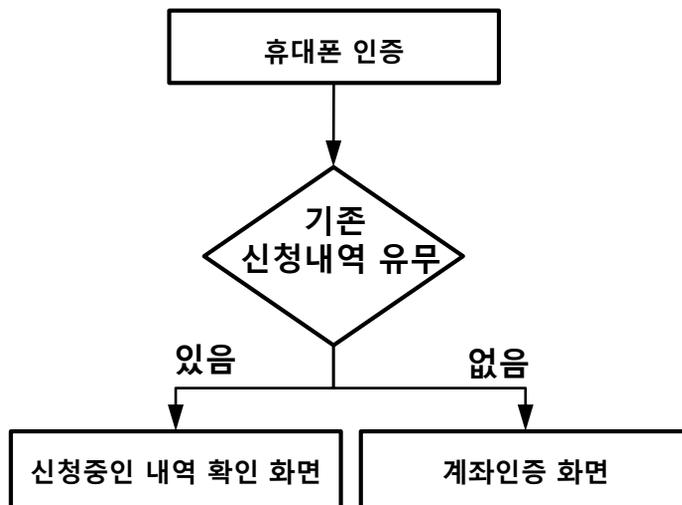
### 대표자 본인명의 휴대폰 인증

1. 비대면 본인확인 (4/8)

법인 대표자의 정보를 입력 후 휴대폰 본인 인증을 진행해 주세요.

대표자 이름	<input type="text"/>
주민등록번호	<input type="text"/> - <input type="text"/> <span>성명확인</span>
전화번호	<span>1</span> <input type="text"/> <span>2</span> <span>선택하세요</span> <span>선택</span> <input type="text"/> <input type="text"/> <span>인증번호 요청</span>
인증번호	<input type="text"/>

다음



## 2. 비대면 본인확인

### 신청중인 내역 확인

- 기존에 신청중 또는 처리중인 내역이 존재할 경우 표시되는 화면입니다.
- 신청취소 동작 또는 이어하기 버튼을 눌러 중단된 시점 화면으로 바로 이동 할 수 있습니다.

### 신청중인 내역 확인

1. 비대면 본인확인 (4/7)

기존에 신청한 내역이 존재하므로 해당 단계부터 다시 이어서 진행해 주세요.

🕒 신청중	2024. 12. 27
신청번호 [20241227A00080] > 서류제출	<a href="#">신청취소</a> <a href="#">이어하기</a>

- 기존 신청 내역이 있을 경우 다른 상품 가입이 불가능합니다.
- 다른 상품을 가입하시려면 기존 신청내역을 신청취소 후 진행해 주세요.
- 기존 신청내역을 신청취소 할 경우 기존에 작성했던 정보는 삭제됩니다.

상품몰 이동

## 2. 비대면 본인확인

### 법인사업자 및 대표자 계좌인증-당행, 타행

- 법인사업자, 대표자 개인의 계좌정보(CDD/EDD해당시) 를 입력하여 계좌인증을 진행합니다.
- 당행 선택시 하나은행 계좌를 선택하고 비밀번호 입력으로 인증이 완료되고 타행을 선택한 경우 타행 계좌번호와 비밀번호 입력으로 계좌인증을 마칩니다.
- 만약 당행계좌 3회 비밀번호 오류시 영업점 방문이 필요하며, 타행계좌 1회 비밀번호 오류시 1원 적요인증으로 넘어갑니다.

#### 사업자 명의 계좌 인증

1. 비대면 본인확인 (5/7)

사업자 본인 확인을 위해 사업자명의 입출금 계좌 인증을 진행합니다.  
하나은행 또는 타금융기관 계좌로 인증이 가능합니다.

금융기관	<input type="text" value="하나은행"/>	<input type="button" value="은행보기"/>
계좌 선택	<input type="text" value="계좌선택"/>	<input type="button" value=""/>
계좌 비밀번호	<input type="text"/>	

- 하나은행 계좌로 인증하는 경우, 비밀번호 3회 오류 시 영업점을 방문하여 비밀번호 변경 후 계좌 사용이 가능하니 유의하시기 바랍니다.

<당행선택시 화면>

다음

#### 사업자 명의 계좌 인증

1. 비대면 본인확인 (5/7)

사업자 본인 확인을 위해 사업자명의 입출금 계좌 인증을 진행합니다.  
하나은행 또는 타금융기관 계좌로 인증이 가능합니다.

금융기관	<input type="text" value="우리은행"/>	<input type="button" value="은행보기"/>
계좌 선택	<input type="text"/>	<input type="button" value=""/>
계좌 비밀번호	<input type="text"/>	

- 하나은행 계좌로 인증하는 경우, 비밀번호 3회 오류 시 영업점을 방문하여 비밀번호 변경 후 계좌 사용이 가능하니 유의하시기 바랍니다.

<타행선택시 화면>

다음

## 2. 비대면 본인확인

### 타행 1회 오류시 - 적요인증

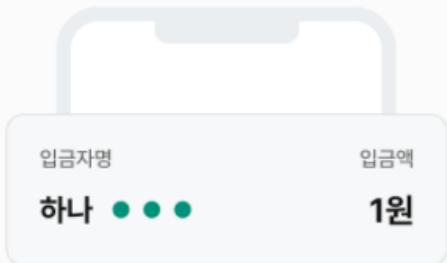
- 타행계좌 비밀번호 1회 오류시, 1원이 입력했던 계좌로 전송됩니다.
- 해당 계좌의 입금자명을 확인후, 표시된 숫자 3자리를 화면 내 필드에 입력하여 적요인증을 완료하고 '다음' 버튼을 선택하여 인증이 완료되면 신분증 인증 화면으로 넘어갑니다.

### 1원 입금 완료

1. 비대면 본인확인 (5/7)

입력하신 계좌로 1원이 입금되었습니다.

입금된 거래내역을 확인 후 입금자명 뒤에 표기된 숫자 3자리의 인증번호를 입력해 주세요.



입금자명                      입금액  
하나 ● ● ●                      1원

1. 입력한 은행의 banking서비스로 접속하세요.
2. 입금내역에 하나 \*\*\*으로 입금된 1원을 확인하세요.
3. '하나'다음 숫자 3자리를 입력칸에 입력하세요.

하나 [ 1 ] [ 2 ] [ 3 ]

- 인증번호는 최대 5회까지 입력하실 수 있습니다.
- 인증번호 인증이 5회 실패하는 경우 다른 계좌로 변경하여 인증하실 수 있습니다.
- 다른 계좌로 변경은 최대 2회 가능합니다.

계좌변경      **다음**

## 2. 비대면 본인확인

### 신분증 인증 안내 페이지

- QR코드를 스마트폰으로 촬영하거나 나에게 URL 보내기 버튼을 선택하시면 URL이 내 스마트폰 문자로 전송됩니다.
- URL을 선택하면 휴대폰에서 하나원큐 기업 앱을 실행하여 스마트폰에서 신분증 인증을 진행합니다.
- 신분증을 촬영하여 주민번호 또는 면허번호를 추출합니다. (발급일자 포함) 추출되지 않을 경우 재촬영을 할 수 있습니다.
- 스마트폰에서 신분증 인증 완료 후 PC화면에서 '다음' 버튼을 클릭하여 신분증을 제출하고 정상 제출 되었을 경우 법인사 업자 정보 입력화면으로 이동합니다.

### 대표자 본인 확인

#### 1. 비대면 본인확인 (7/7)

대표자 본인 확인을 위해 신분증 인증이 필요합니다.  
신분증 인증은 하나원큐 기업 앱에서 가능합니다.

#### QR코드 스캔하기

휴대폰 카메라 앱을 통해  
QR 코드를 스캔하시면  
휴대폰에서 신분증 인증이 가능합니다.



#### 나에게 URL 보내기

메시지에 포함된 URL을 선택하시면  
휴대폰에서 신분증인증이 가능합니다.



메시지 보내기 >

- 모바일에서 대표자 본인 확인을 완료하고 '다음' 버튼을 선택하세요.



## 2. 비대면 본인확인

### 신분증 촬영-촬영 및 제출

- 신분증을 촬영했을 경우 주민번호 또는 면허번호를 추출합니다. (발급일자 포함) 추출되지 않을 경우 재촬영을 할 수 있습니다.
- '다음' 버튼을 클릭하여 신분증을 제출하고 정상 제출 되었을 경우 인터넷 뱅킹 화면(이전장)에서 '다음' 버튼을 클릭하여 법인사업자 정보 입력화면으로 이동합니다. 만약 사본으로 의심되는 등 추가 인증이 필요시 얼굴인증 화면으로 이동합니다.

10:16 24-12-19 15:56 Ver.6.0.10 stg

< 비대면 본인확인

빛 번짐이나 흔들린 경우 재촬영 해주세요. 재촬영

이름 (한글)

주민등록번호

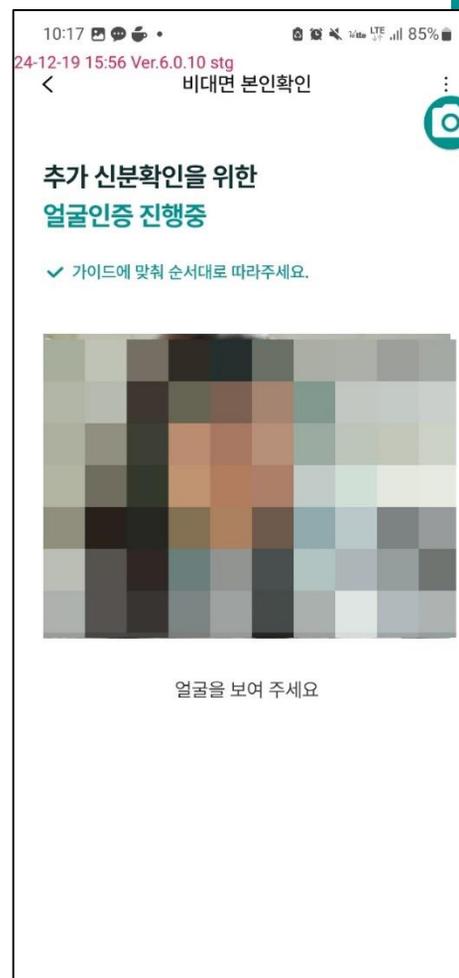
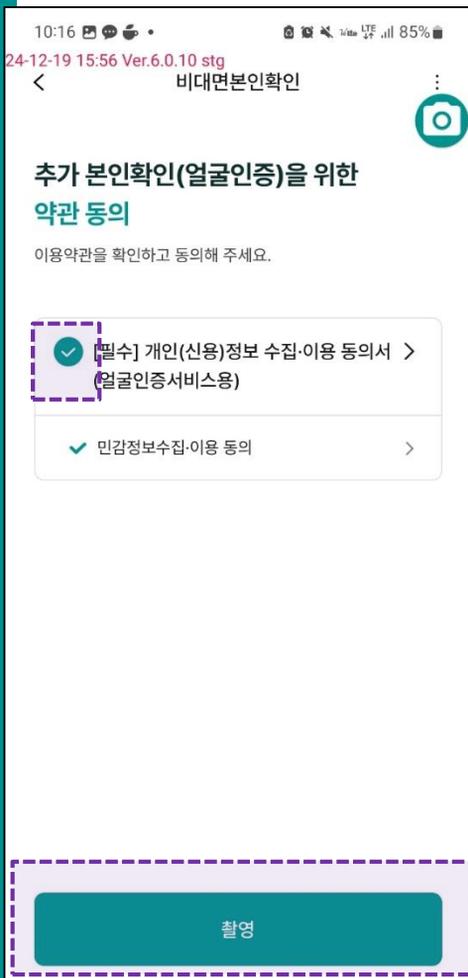
발급일

다음

## 2. 비대면 본인확인

### 얼굴인증

- 추가인증 필요시 안면인식 솔루션을 통한 얼굴인증을 진행합니다.
- 정상적으로 인증이 완료되면 인터넷 뱅킹(이전이전장) 화면에서 '다음' 버튼을 눌러 법인사업자 정보 입력단계로 이동합니다.



### 3. 법인대표자 정보입력

### 3. 법인대표자 정보입력

#### 법인 및 사업자 정보

- 모든 필수 항목 및 조건 충족되어야 다음 화면으로 이동할 수 있습니다.
- 상호(법인명)은 사업자등록증상 법인명을 입력합니다. 개업일도 마찬가지로 사업자등록증상 개업일을 입력합니다.
- 사업장 소재지는 주소 검색 화면을 통해 출력합니다.
- 표준산업분류 코드는 표준산업분류 검색 화면을 통해 입력합니다.
- 법인영문명은 기존고객의 경우 필드 항목 자체가 미노출되며, 신규고객의 경우 NICE DATA에 정보 존재시 필드 항목 노출 및 영문명이 표시됩니다.

#### 법인 사업자 정보 입력

2. 법인/대표자 정보입력 (1/1)

사업자등록증명의 내용과 불일치한 경우 업무처리가 불가능하며, 은행에 보유중인 정보와 불일치한 경우는 신청하신 정보로 변경될 수 있습니다.

법인 사업자명	<input type="text" value="주식회사"/> <span style="color: red;">사업자등록증상 법인명을 입력하세요.</span>		
사업장 소재지	<input type="text" value="경상남도"/> <input type="text" value="20"/> <span style="color: red;">주소 조회</span>		
개업일	<input type="text" value="2019-"/> <span style="color: red;">사업자등록증상 개업일을 입력하세요.</span>		
표준산업분류	<input type="text" value="(F42311)일반전기 공사업"/> <span style="color: red;">조회</span>		
자금원천 및 출처구분	<input type="text" value="사업소득"/>	거래목적	<input type="text" value="사업상거래"/>
법인명(영문)	<input type="text"/>		
사업자 전화번호	<input type="text" value="010-1234-1234"/>		
사업자 이메일 주소	<input type="text" value="testhana"/> @ <input type="text" value="naver.com"/> <span style="color: red;">약관 및 상품설명서 등 주요 계약서류가 발송되오니 정확하게 입력해 주세요.</span>		
전화 연락처 선택	<input checked="" type="radio"/> 사업장 <input type="radio"/> 원치않음	우편물 수령처 선택	<input checked="" type="radio"/> 사업장 <input type="radio"/> 원치않음
<input type="button" value="다음"/>			

### 3. 법인대표자 정보입력

#### 법인 및 사업자 정보-주소 검색 화면

- 도로명, 지역명 입력 시 건물번호 또는 지번을 입력하면 그에 맞는 주소 정보가 조회됩니다.
- 상세 주소 입력 후 선택 시 해당 주소를 출력합니다.

상호 (법인명)	<input type="text" value="주식회사"/> <small>사업자등록증상 법인명을 입력하세요.</small>
사업장 소재지	<input type="text" value="5"/> <b>주소 조회</b>
	<input type="text" value="경상남도"/> <input type="text"/>

#### 주소 검색

도로명이나 지역명 또는 건물명을 검색해 주세요.

#### 주소 검색

**06544**  
**[도로명] 서울특별시 서초구 동작대로 216)**

상세주소

· 상세주소를 모두 입력해 주세요.(예: 1층, 101호)

### 3. 법인대표자 정보입력

#### 법인 및 사업자 정보-표준산업분류 검색 화면

- 법인의 산업분류 검색 후 선택 시 해당 값을 가지고 옵니다.
- 고위험군에 속하는 위험 업종은 비대면 제변경 업무가 불가합니다.

개업일	2019- <input type="text"/> <small>사업자등록증상 개업일을 입력하세요.</small>
표준산업분류	<input type="text"/> 일반 <span style="border: 1px dashed purple; border-radius: 50%; padding: 2px;">조회</span>
자금원천 및 출처구분	사업소득 <input type="text"/> 거래목적 <input type="text"/> 사업상거래 <input type="text"/>

**표준산업분류코드 조회**

---

표준산업분류명  검색

**표준산업분류코드 조회**

---

표준산업분류명  검색

---

선택	표준산업분류코드	표준산업분류명
<input checked="" type="radio"/>	C26	전자부품/컴퓨터/영상/음향 및 통신장비 제조업
<input type="radio"/>	C263	컴퓨터 및 주변장치 제조업

검색된 내역이 없습니다.

### 3. 법인대표자 정보입력

#### 대표자 개인 본인확인 정보 입력

- 대표자 개인 CDD/EDD해당시 호출 화면입니다.
- 거래목적 선택 옵션 : 법인신규(사업상)-기본선택으로 수정 불가
- 자금출처 선택 옵션 : 법인신규(근로소득)- 기본선택으로 수정 불가
- 자산현황 선택 옵션 : 10억원 미만(기본선택으로 수정 가능)/10억원~100억원 미만/100억원~1,000억원 미만 /1,000억원 이상
- 항목 선택 및 확인 후 '다음' 버튼 클릭 시 제변경 신청 화면으로 이동합니다.

#### 대표자 개인 본인확인 정보 입력

대표자 개인의 금융거래 확인을 위해 해당하는 항목을 선택해 주세요.

거래목적	법인신규(사업상)
자금출처	법인신규(근로소득)
자산현황	10억원 미만

10억원 미만  
10억원 ~ 100억원 미만  
100억원 ~ 1,000억원 미만  
1000억원 이상

이전 다음

## 4. 신청

## 4. 신청

### 총이체한도 변경 신청

- (1) 사용자 ID 선택을 클릭하면 사용자 ID 선택 팝업 화면이 나타납니다. **보안매체가 정상인 마스터(or 마스터+사용자) ID만 노출됩니다.** 사용자 ID를 선택해주세요. 보유한 OTP 정보가 출력됩니다.
- (2) 현재 업체 총 이체한도가 표시됩니다.
- (3) 변경할 업체 총 이체한도를 입력해주세요.
- (4) '다음' 버튼을 선택하면 신청내용 확인 화면으로 이동합니다.

이 사용자 ID 선택

이 사용자 ID 선택

마스터+사용자 AAAA

OTP : 한국정보인증(구 미래테크놀로지) 0100832104321

3. 총 이체한도 변경 (1/2)

### 전자금융 총 이체한도 변경

ID를 선택하고 이체한도를 변경해 주세요.

<b>1</b>	이 사용자 ID 선택	이 사용자 ID 선택
	보유 OTP	

- ID의 보안매체가 자물쇠카드이거나 비정상 상태인 경우 이체성 거래정지 해제가 불가합니다.

### 이체한도 변경

<b>2</b>	현재 업체 총 이체한도	5,000,000,000 원
<b>3</b>	업체 총 이체한도 변경	원

- 업체 총 이체한도는 1일 최대 50억원입니다.
- 본 변경 후 '이체한도변경' 화면에서 ID별 1일, 1회 이체한도를 별도 설정하시기 바랍니다.
- 본 서비스는 마스터+사용자 및 마스터 ID전용 서비스입니다.
- 위의 이체한도에도 불구하고 비대면한도 계좌 또는 금융거래한도제한계좌 등 계좌별 제한이 있는 경우 이체가 제한될 수 있습니다.

**4**

다음

## 4. 신청

### 신청내용 확인

- 신청내용을 확인해주세요.
- ‘수정’ 버튼을 선택하면 신청화면으로 되돌아가서 다시 신청내용을 수정할 수 있습니다.
- ‘다음’ 버튼을 선택하면 서류제출 단계로 이동합니다.

### 신청한 내용 확인

3. 총 이체한도 변경 (2/2)

확인후 [다음]을 눌러주세요.

#### 이체한도 변경

이용자ID	단독사용자 AAAAA(이체거래정지 해제)
이체정지일	2018.01.01
업체 총 이체한도	500,000,000 원

수정

다음

## 5. 서류제출

## 5. 서류제출

### 서류제출방식 선택

- '자동으로 서류 제출' 또는 '직접 서류 제출' 중 하나를 선택후 다음버튼을 눌러 서류 제출을 진행합니다.
- 자동으로 서류 제출 선택시 나머지 자동 발급 가능한 서류(사전에 사업자등록증명 서류 미발급시-사업자등록증명) 스크래핑을 통해 발급하며, 직접서류 제출 선택시 수동으로 서류를 제출하게 됩니다.

### 서류제출방식 선택

원하는 제출방식을 선택해 주세요.

4. 서류제출 (1/3)



#### 자동으로 서류 제출

홈택스를 통해  
간편하게 서류를 제출합니다.



#### 직접 서류 제출

직접 서류를 촬영하거나  
파일을 업로드하여 제출할 수 있습니다.

다음

## 5. 서류제출

### 서류제출목록

- 제출이 필요한 서류의 목록을 보여줍니다. (단, 제변경은 금융거래목적증명 서류-부가가치세과세표준증명 또는 표준재무제표증명-는 생략)
- '제출하기' 선택시 해당 서류 제출화면으로 이동합니다.
- 제출되었으면 '제출완료' 상태로 바뀝니다.
- 모든 서류를 제출하였다면 '서류제출완료' 버튼을 눌러 최종 신청을 완료합니다.

### 제출 서류 목록

4. 서류제출 (2/3)

"제출하기" 선택하시면 서류 제출 화면으로 이동합니다.

제출하실 서류의 발급일이 90일 이내인지 꼭 먼저 확인 부탁드립니다.

#### 사업자등록증명

"자동제출" 또는 "실물서류의 발급번호"

제출하기

#### 등기사항전부증명서

"실물서류 촬영" 또는 "파일첨부" 및 "실물서류의 발급번호"

제출하기

#### 주주명부 또는 주식등변동상황명세서

"실물서류 촬영" 또는 "파일첨부"

제출하기

- 자동제출은 손님의 인증서를 이용하여 홈택스에서 서류를 가져옵니다. (홈택스 이용손님에 한함)

서류제출완료

## 5. 서류제출

### 서류제출-사업자등록증명원

- 사업자등록증명은 촬영 및 파일 등록 없이 사업자등록증명 발급번호 입력으로 진행됩니다.
- '사업자등록증명 발급번호 안내' 버튼 클릭 시 발급번호 위치를 알려주는 도움말이 생성됩니다.
- '다음' 버튼 선택 시 등기사항전부증명서 제출 화면 또는 미제출 서류화면으로 이동합니다.

### 사업자등록증명 서류 제출

4. 서류제출 (3/3)

아래 발급번호를 입력해 주세요.

사업자등록증명 발급번호	<input type="text"/>	사업자등록증명 발급번호 안내
--------------	----------------------	-----------------

- 발급Tip : '등기기록 전부-유효부분만 열람', '주민등록번호 미공개'로 선택해 주세요.
- 발급일로부터 90일 이내인지 확인해 주세요.

다음

## 5. 서류제출

### 서류제출-등기사항전부증명서

- (1) '파일등록' 또는 '촬영' 버튼을 선택 하여 촬영 또는 파일등록을 해주세요. 촬영 후 이미지 편집이 가능합니다. 첨부파일은 총 20개, jpg/jpeg/png/gif/bmp 이미지파일 그리고 PDF 파일만 첨부 가능합니다. 썸네일 이미지의 X 버튼을 클릭하여 첨부 파일을 삭제할 수 있으며 좌우 꺾쇠를 이용하여 첨부파일을 확인합니다. (촬영은 웹캠이 설치된 환경에서 가능)
- (2) 법인등기사항전부증명서 발급번호 입력 후
- (3) '다음' 버튼 선택 시 실제소유자 서류 제출 화면 또는 미제출 서류화면으로 이동합니다.

### 등기사항전부증명서 서류 제출

4. 서류제출 (3/3)

서류를 직접 촬영 또는 등록 후 발급번호를 입력해 주세요.

파일 제출 (1/20)

1  
파일등록

1

2

등기사항전부증명서 발급번호	2321-3213-2132	등기사항전부증명서 발급번호 안내
----------------	----------------	-------------------

- 발급Tip : '등기기록 -전부유효부분만 열람', '주민등록번호 미공개'로 선택해 주세요.
- 발급일로부터 90일 이내인지 확인해 주세요.

3  
다음

## 5. 서류제출

### 서류제출-실제소유자확인 서류

- 주주명부와 주식등변동상황명세서 두가지 중 하나를 선택하여 등록할 수 있습니다.
- (1) ‘촬영’ 또는 ‘파일등록’ 버튼을 선택 하여 촬영 또는 파일등록을 해주세요. 촬영 후 이미지 편집이 가능합니다. 첨부파일은 총 20개, jpg/jpeg/png/gif/bmp 이미지파일 그리고 PDF 파일만 첨부 가능합니다. 썸네일 이미지의 X 버튼을 클릭하여 첨부 파일을 삭제할 수 있으며 좌우 꺾쇠를 이용하여 첨부파일을 확인합니다. (촬영은 웹캠이 설치된 환경에서 가능)
- (2) 제출할 서류의 종류를 선택합니다.
- (3) 법인 총 주식수와 대표자 총 주식수를 입력하여 지분율을 자동 계산합니다.
- (4) ‘다음’ 버튼 선택시 제출 서류목록 화면 또는 미제출 서류 등록 화면으로 이동합니다.

### 실제소유자확인 서류 제출

4. 서류제출 (3/3)

서류를 직접 촬영 또는 등록해 주세요.

파일 제출 (1/20)

1  
파일등록

실제소유자 확인서류	<input checked="" type="radio"/> 주주명부 <input type="radio"/> 주식등변동상황명세서	실제 소유자 확인서류 안내
법인 총 주식수 (보통주+의결권 부여 주식수) ①	1000	
대표자 총 주식수 (보통주+의결권 부여 주식수)	800	
지분율	80.00 %	

- 발급된 서류가 신청일 기준 90일 이내 발급 되었는지 확인 해주세요.
- 서류에 인감이 날인 되어 있는지 확인 주세요.
- 주민등록번호의 뒷자리는 지워서 제출해 주세요. (주민등록번호 뒷자리가 있으면 서류가 반송됩니다.)
- 은행은 서류심사 과정에서 원본 서류 촬영 제출을 추가로 요청할 수 있습니다.

4  
다음

## 5. 서류제출

### 신청 완료

- 신청 완료 시 SMS를 수신합니다.
- '확인' 버튼 선택 시 비대면 계좌개설 첫페이지로 이동합니다.

#### 5. 신청완료 (1/1)



비대면실명확인을 통한 정보변경 신청이 완료 되었습니다.

진행상태 및 서류 재 제출 등 관련 사항은 SMS로 안내 드립니다.  
제출하신 서류 검토를 위해 최대 3 영업일이 소요될 수 있습니다.

- 금융회사는 「금융소비자보호에 관한 법률(시행일 2021.03.25)」 제23조(계약서류의 제공의무)를 준수하며 주요 계약 서류는 계약체결 완료 후 이메일로 제공됩니다.
- 적용금리는 현재 시점 기준이며, 실제 기본(우대)이율의 적용은 제공받으신 약관, 설명서에 따릅니다.
- 연계·제휴서비스 등은 해당 상품의 약관, 설명서에 따릅니다.

확인